



Til dig der er ny frivillig i Birgitte Gjøe Gruppe

Enhver spejdergruppe består af en ledergruppe og en bestyrelse. Ledergruppen står for den daglige drift, dvs. spejdermøder, ture og aktiviteter. Bestyrelsen står for den strategiske retning og har det økonomiske ansvar for gruppen. Som ny leder eller bestyrelsesmedlem, kan det være svært at begribe hvilke opgaver man forventes at hjælpe med, og derfor vil vi i denne skrivelse, prøve at gøre det tydeligere. Uanset om du er ny som leder eller som bestyrelsesmedlem, udbyder Det Danske Spejderkorps (DDS) en række kurser (mange online) om netop dette. De findes via DDS' hjemmeside.

Helt kort:

- Gruppen består – ud over spejderne, selvfølgelig – af følgende:
- En ledergruppe, bestående af lederne fra de forskellige grene (alderstrin) samt en eller flere gruppeleder(e), som er valgt af lederne
- En bestyrelse, som består af:
 - En bestyrelsesformand/kvinde – valgt af forældrene
 - En kasserer – valgt af forældrene
 - En gruppeleder – valgt af lederne
 - Repræsentanter for lederne – valgt af forældrene
 - Repræsentanter for forældrene – valgt af forældrene
 - Repræsentanter for spejderne, – valgt af forældrene

Alle i bestyrelsen vælges for en to-årig periode på det årlige Grupperådsmøde (gruppens generalforsamling). Det tilstræbes, at alle ikke er på valg samtidig, men vælges forskudt, så erfaring ikke går tabt.

Nedenfor kan du læse om de forskellige roller og hvordan opgaverne er fordelt mellem dem.

Er du interesseret i den helt lang tekst, kan du læse mere på DDS' hjemmeside og i DDS vedtægter.

Gruppelederens opgaver kan opsummeres til:

- Afholdelse af ledermøder (ca. 6 årligt)
- Tæt samarbejde med bestyrelsesformand/kvinde og ledergruppen
- Udvikling af gruppen – herunder udviklingsplan sammen med bestyrelsesformanden
- Sikre den røde tråd for spejderne – fra familiespejder til seniorspejder
- Lederpleje (samtaler, socialt, holdånd i ledergruppen, sammenhæng i aktiviteterne afdelingerne i mellem)
- Modtagelse af nye ledere
- Motivere ledergruppe og bestyrelse
- Kontaktled til andre grupper og enheder i Det Danske Spejderkorps, bl.a division og BUS (Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd)

Ledernes rolle

Hver gren i Birgitte Gjøe har 3-6 ledere tilknyttet. Det er ofte en blanding af voksne, der selv har været spejdere, forældre og spejdere fra de ældste grene. Hver grenledergruppe planlægger egne spejdermøder, bl.a. ved at tage udgangspunkt i de mange forløb og mærker i DDS´ regi.

Grenlederne beslutter og planlægger også løb og weekendarrangementer for grenen og/eller tilmelder spejderne til nogle af de mange tilbud der er i division, korps, spejdercentre og hos Sct. Georgsgilderne. I DDS bruger vi Medlemsservice til at kommunikere med forældre og oprette arrangementer i - det er typisk en eller to fra den samme gren, der er ”superbrugere” i Medlemsservice.

Man har som grenleder mulighed for at engagere sig i gruppearbejdet i det omfang man har mulighed for, så forventningerne om, hvor meget og hvad man deltager i er afstemt med de øvrige grenledere. Alle ledere deltager som udgangspunkt i to ledermøder årligt, hvor vi spiser sammen og går mere i dybden med et tema. På de øvrige ledermøder er det blot vigtigt at grenen har en repræsentant med, til at tale grenens sag og bidrage til mødet. Vi afholder også en fælles sheltertur for lederne, hvor vi typisk planlægger sommerlejr, men hvor vi også hygger med god mad osv.

Ledernes fælles opgave består af:

- Planlægning og afholdelse af ugentlige møder (familiespejd sjældnere) i perioderne medio august til primo december samt primo januar til medio juni.
- Planlægning og afvikling af grenarrangementer
- Planlægning og afvikling sommerlejr
- Indarbejde aftaler fra udviklingsplanen i spejderarbejdet
- Deltage i ledermøder så vidt muligt
- Hjælpe som tovholder på gruppearrangementer som Vandredag og oprykningsweekend
- Hjælpe med praktiske ting ifm. gruppearrangementer (eks. indkøb, hente trailer, booke shelters)
- Skrive grenberetninger til grupperådsmødet (generalforsamling)

Bestyrelsesformandens/kvindens rolle

Bestyrelsesformanden indkaldes til bestyrelsesmøder, og arbejder tæt sammen med gruppelederen om rammerne for gruppens aktiviteter, blandt andet økonomi og lokalpolitik.

Bestyrelsesformanden har det overordnede ansvar for, at gruppen lever op til de love og vedtægter, som er gældende i Det Danske Spejderkorps.

Det kan være en fordel, at bestyrelsesformanden er et erfarent foreningsmenneske, der ved, hvad der skal til for at køre en god forening, men mindre kan også gøre det. Det kan også være en fordel at vælge en bestyrelsesformand, der ikke kender så meget til spejderverdenen, da man så vil få nye ideer til at gøre jeres arbejde anderledes.

Bestyrelsesformand/kvindens opgaver består af:

- Indkalde til og lede bestyrelsesmøder (4-6 årligt)
- Have tæt kontakt til gruppeleder og kasserer

- Være forbindelsesled til de andre forældrerepræsentanter mellem bestyrelsesmøder – ligesom gruppelederne er det til gruppens lederrepræsentanter
- Repræsentere bestyrelsen hos eksterne samarbejdspartnere, kommunen, Samråd osv.
- Indhente og godkende ledererklæringer for nye ledere
- Udarbejde udviklingsplan i samarbejde med gruppelederen
- Afholde grupperådsmøde
- Indsende gruppeindberetning efter grupperådsmødet
- Afholde valg af gruppeleder blandt gruppens ledere
- Afholde ledersamtale med gruppelederne

Forældrerepræsentant i bestyrelsen

Forældrerepræsentanterne har ansvar for at viderebringe tanker, bekymringer og holdninger på et overordnet plan – både egne holdninger, samt de holdninger og meninger, man hører fra andre forældre i gruppen. Derudover løser forældrerepræsentanterne en række praktiske opgaver. Disse opgaver understøtter lederne, og giver spejderne i gruppen de bedste rammer og muligheder for godt spejderarbejde.

Forældrerepræsentanterne i bestyrelsens opgaver består af:

- Deltage i bestyrelsesmøder 4-6 gange årligt
- Deltage i grupperådsmøde 1 gang årligt
- Være tovholdere og koordinere enkelte aktiviteter, hvor forældrene deltager. Det kan f.eks. være forældrearbejdsdag, sommerafslutning o.l.
- Stå for, eller uddelegere, små praktiske opgaver i forbindelse med hytte og grund – f.eks. rekvirere håndværkere, indhente tilbud eller vaske viskestykker.

Samspejlet mellem bestyrelse og gruppeledelse

Lige så vigtigt som det er at have afklaret de forskellige roller i gruppen, så er det at have en klar forståelse af, hvad det er meningen og funktionen er ved at have en bestyrelse og en ledergruppe. I Birgitte Gjøe gruppe er lederne først og fremmest spejdere og skal lave og planlægge spejderarbejde.

En velfungerende bestyrelse er et sted, hvor forskellige ideer og interesser er repræsenteret. Ledernes ideer tages med til bestyrelsen af gruppelederen (som jo er valgt af lederne), forældregruppens synspunkter varetages af forældrerepræsentanterne, og spejdernes synspunkter varetages af de unge.

Bestyrelsesformanden/kvindens fornemste rolle er derfor at sikre en åben og ligeværdig dialog mellem de forskellige interesser, der er til stede i gruppen. Her skal bestyrelsesformanden sikre, at de forskellige parter får lyttet til hinandens ønsker og forklaringer og så vidt muligt når til en fælles forståelse. En vigtig opgave for bestyrelsesformanden er derfor også at kommunikere og afsætte tid til at give gode og grundige forklaringer på, hvilken retning bestyrelsen sætter for gruppen.